# DM220i-sarjan Postimaksukone -Pika-asennusohje

Lue tämä ohje ENNEN laitteen käyttöönottoa.





## Jatka lukemista

## Näillä ohjeilla saat postimaksukoneesi käyttöön nopeasti...

DM220i-sarjan postimaksukone on suunniteltu siten, että voit itse asentaa laitteen.

Asennusta varten tarvitset seuraavat:

- Paketin, jossa on uusi postimaksukoneesi.
- Postin avausilmoituksen, joka sisältää pankkiyhteystiedot viitenumeroineen postimaksuvarojen maksamiseksi uudelle postimaksukoneellesi.

Asennus vaatii yhteydenoton Pitney Bowesin latauskeskukseen.

Asennuksen apuna käytössäsi on kaksi eri materiaalia:

Tämä paperinen opas

Avaa ohje ja seuraa oppaan vaiheita 1 – 10.



#### Online-opas

Sähköinen opas, joka sisältää havainnollisia videoita. Mene osoitteeseen **www.pitneybowes.fi/dm220install** ja napsauta 'installation guide' -linkkiä.

# Avaa laatikko ja pura lähetys.

Tarkista että seuraavat osat ovat toimituksessa. Jos jotakin puuttuu, soita asiakaspalveluumme numeroon **09 6824 060** 

Riippuen valitusta asennustavasta, et välttämättä tarvitse kaikkia alla mainittuja osia.

Jos sinulla ongelmia asennuksen aikana, katso kohta 'Vianmääritys'.

Postimaksukone



Tulostinpää (muovipussissa)



🗆 Verkkosovitin



 Jalusta/ vetolaatikko (joissain malleissa)





□ Punnitustaso

Vastaanottokaukalo







Verkkokaapeli

🗖 Tarroja



🗖 USB-kaapeli



Sähköjohto



□ Suljentaneste (ainoastaan, jos kostutin sisältyy toimitukseen)



## Päätä mihin sijoitat laitteen ja miten yhdistät sen.

🗖 Sulkija (joissain

malleissa)

Älä kytke sähköjohtoa koneeseen ennen **vaihetta 3**.

Postimaksukoneesi tulee ottaa yhteys Pitney Bowesin latauskeskukseen postimaksuvarojen lisäämiseksi, ohjelmistopäivitysten lataamiseksi sekä suorittaaksesi vaadittuja tuoteseurantaraportteja.

Tämä yhteys muodostetaan internetin kautta käyttäen LAN-verkkoa. Yhteys varmistaa nopean ja vaivattoman tavan yhdistää laite latauskeskukseen.

#### LAN-yhteys Sinun täytyy käyttää sopivalla tavalla konfiguroitua LAN-verkkoyhteyttä, jonka avulla pääset Internetiin. Tekniset vaatimukset Edut Standardi (RJ45) verkkoliitäntä reitittimessä tai toimiva verkkopistoke Nopein. seinässä. Aina yhdistetty. Helppokäyttöinen. TAL. Jos olet hankkinut valinnaisen WiFi-reitittimen, voit yhdistää postimaksukoneen verkkoon langattomast

Jos et voi järjestää yhdistämiseen LAN-yhteyttä, voit varakeinona käyttää ilmaista Pitney Bowes PC Meter Connect™ (PCMC) -ohjelmistoa.

#### **PCMC-yhteys**

Jos sinulla on lähellä käytössä Internet-yhteydellä varustettu tietokone, voit asentaa siihen ilmaisen Pitney Bowes PC Meter Connect™ (PCMC) -ohjelmiston ja käyttää tietokoneen Internet-yhteyttä.

Edut	Tekniset vaatimukset
Vaihtoehtoinen yhdistämistapa, jos LAN-yhteys ei ole mahdollinen.	Vaatii lähellä olevan Internet-yhteydellä varustetun tietokoneen. Käyttöjärjestelmän tulee olla Windows 2000, Windows XP, Windows Vista tai Windows 7 (32-bit), ja siihen on oltava asennettuna PCMC. PCMC ei ole saatavana Macille.

Jos kumpikaan yhteystapa ei ole mahdollinen, lue kohta 'Vianmääritys'.

Varmista myös, että postimaksukone saa jatkuvasti virtaa ja että sen ympärillä on tilaa esteettömään työskentelyyn.



Poista laitteen kaikki pakkausmateriaali.

Jos postimaksukoneesi malli on DM220i, aseta laite jalustalleen nyt.

Seuraa valitsemasi yhteystavan alla olevia ohjeita:

### 3a. Langallinen LAN-yhteys

Liitä kone verkkoon käyttäen mukana toimitettuja kaapeleita ja verkkosovitinta alla olevassa kuvassa näytetyllä tavalla.



Verkkosovitin

Kytke sähköjohto kuvan mukaisesti koneen takana olevaan pistokkeeseen. Kytke virtakytkin päälle.

**VAROITUS:** Kytke laitteisto aina lähellä olevaan maadoitettuun seinäpistokkeeseen. Seinäpistokkeen tulee olla laitteiston lähellä ja siihen tulee päästä helposti käsiksi. Käytä laitteistosi kanssa toimitettua verkkojännitejohtoa.

Kun virta on kytkettynä päälle, pitäisi verkkosovittimen joko **10-** tai **100-**ilmaisimen merkkivalon palaa, ja myös **ACT-**ilmaisin voi vilkkua. Jos mikään ilmaisimista ei syty, tarkasta, että reitittimesi/verkkopistokkeesi toimii kunnolla ennen siirtymistä **vaiheeseen 4**.

### **3b. Langaton LAN-yhteys**

Ohje WiFi-reitittimen tarvitsemista asetuksista löytyy internetistä; mene osoitteeseen **www.europe.pb.com/docs** ja syötä koodi **10959**. Seuraa dokumentissa annettuja ohjeita tehdäksesi tarvittavat asetukset. Kun olet valmis, jatka tämän ohjeen kohdasta 4 suorittaaksesi postimaksukoneen asennuksen.

### **3b. PCMC-yhteys**

Ennen kuin yhdistät postimaksukoneen PC:hen, sinun täytyy asentaa ilmainen **PC Meter Connect™ -ohjelmisto.** Tarvitset ylläpitäjän oikeudet tietokoneellasi voidaksesi asentaa ohjelmiston. PCMC ei ole saatavana Macille.

Asentaaksesi PC Meter Connect(TM) -ohjelmiston, mene osoitteeseen:

### www.europe.pb.com/PCMeterConnect/setup.exe

Valitse "Run"-vaihtoehto asentaaksesi ohjelmiston. Noudata näytöllä näkyviä ohjeita ja muista valita "English (UK)" asennuskieleksi. Tämä prosessi asentaa ohjelmiston ja testaa postimaksukoneen yhteyden. Kun tämä on valmis, sinua pyydetään palaamaan tämän ohjeen kohtaan 4 suorittaaksesi postimaksukoneen asennuksen.





VALITSE KIELI

Näppäile **tunti** (24 tunnin muodossa), valitse sitten **Jatka** vahvistaaksesi. Näppäile **minuutit**, valitse sitten **Jatka** vahvistaaksesi.

Tarkasta näytetty aika, ja jos se on oikein, valitse **Tämä on oikein**.



Kello näyttää normaaliaikaa (talviaika) ja se on 1 tunnin jäljessä kesällä. Tätä voidaan säätää asennuksen jälkeen, ks. lisätietoja koneen käyttöoppaasta («kesäaika»).

## 5 Asenna tulostinpää ja värikasetti







5.4 Ohjaa tapit koloihin.



5.2 Napsauta suoja auki.



5.3 Poista tulostinpää pakkauksesta. ÄLÄ KOSKE tulostinpään liittimiin. Poista teippi tulostinpäästä.



5.5 Paina tulostinpäätä vasemmalle kunnes se naksahtaa paikalleen.



5.6 Poista uusi värikasetti pakkauksestaan. Poista suojateippi värikasetin pohjasta.



5.7 Asenna värikasetti koloonsa. Kasetin molemmilla puolilla olevien kielekkeiden pitää mennä uriin.



5.8 Palauta suoja paikoilleen ja napsauta se kiinni.



5.9 Sulje kansi. Järjestelmä käynnistää asennuksen automaattisesti. Tämä kestää muutaman minuutin.

# 6 Tulosta testikuvio

Kun kone pyytää, laite koneeseen kirjekuori tai tarra-arkki tulostaaksesi testikuvion. Saadaksesi hyvän leiman, syötä kuori tai tarra syöttötason takaseinää vasten koneeseen. Järjestelmä havaitsee kuoren/ tarran ja ohjaa sen automaattisesti tulostusmekanismin läpi.



Tarkista testitulosteen tulostuslaatu.



Hyvä jälki - ei katkonaisia viivoja



Huono jälki - katkonaisia viivoja

Jos testikuvio on hyvä (ei puuttuvia viivoja), paina Kyllä.

Jos testikuvio on huono (viivat katkonaisia tai epäselviä), paina **Ei**. Järjestelmä valmistelee tulostuspään uudelleen ja pyytää toista testitulostusta tulostuslaadun varmistamiseksi.

### TÄRKEÄÄ

On tärkeää, että postimaksukoneleiman tulostusjälki on hyvä. Jos tulostusjälki on huono, leimaa ei ehkä voida lukea automaattisesti. Tämä saattaa johtaa viivästymiseen postisi jakamisessa tai se saatetaan hylätä.

## 7 Tarkasta saldo latauskeskuksesta ja lataa postimaksuvaroja

Sinun täytyy lisätä postimaksuvaroja postimaksukoneeseen ennen kuin voit käyttää sitä.

### Tarkasta tilisaldosi

Järjestelmä ottaa automaattisesti yhteyttä latauskeskukseen ja näyttää hetken päästä saldon.



### Lataa postimaksuvaroja

Sinun täytyy lisätä postimaksuvaroja tässä vaiheessa voidaksesi suorittaa asennuksen loppuun.

- Valitse Kyllä.
- Syötä rahamäärä, jonka haluat ladata ja valitse Jatka.
- Kun järjestelmä pyytää vahvistamaan rahanlisäyksen, valitse Kyllä.
- Järjestelmä yhdistää latauskeskukseen ja suorittaa varojen latauksen.
- Kun lataus on valmis, järjestelmä kysyy haluatko tulostaa latauksesta kuitin. Valitse Kyllä ja toimi näytön ohjeiden mukaan.

# 8 Ohjelmistopäivitys

Kun koneesi ilmoittaa, että päivitys on saatavilla, asenna se valitsemalla «Suorita nyt». **Päivityksen asentaminen on tarpeen voidaksesi suorittaa asennuksen onnistuneesti loppuun.** 

Tämä kestää muutaman minuutin. Älä sammuta järjestelmää asennuksen aikana.

Kun koneesi päivitys on valmis, valitse **Jatka** ja sitten **OK**.



Koneesi on nyt asennettu mutta sinun täytyy vielä konfiguroida järjestelmän vaaka.

Aseta vaaka postimaksukoneen päälle omalle paikalleen. Varmista, että vaa'an pohjassa oleva liitin asettuu kunnolla koneeseen.









### **ONNEKSI OLKOON**

Postimaksukoneesi on nyt asennettu. Käännä sivua seuraa kohdan 10 ohjeita leimataksesi ensimmäisen postisi...

# **10** Leimaa kirjekuori

### Näin leimaat postilähetyksen.

- Aseta posti vaa'alle. Postin paino näkyy näytössä tekstin VAAKA vieressä.
- Valitse haluamasi luokka painamalla Luokka -tekstin viereistä painiketta (näet lisäluokat rullauspainikkeiden avulla). Jos luokan nimen vieressä ei ole arvoa, tarvitaan lisää tietoa. Saat tietoa kyseisen luokan saatavilla olevista valikoista ja palveluista kehotteita seuraamalla. Valitse Valmis kun kaikki luokkavalinnat ja maksut on syötetty.
- Tulosta mainosleima postileiman kanssa. Paina **Sivu alas -painiketta**. Valitse **Valitse mainosviesti**. Selaa listaa ja valitse haluamasi mainosleima. Palaat perustilaan, ja näytöllä näkyy valittu mainosleima. Varmistaaksesi, että mainosleima tulostuu jatkossa automaattisesti, katso kohta Esiasetukset ja oletusasetus.
- Laita postimaksukoneeseen leimattava kirjekuori kuten kohdassa 6 on ohjeistettu

### **Ongelmia?**

- Etkö löydä tilaamaasi mainosleimaa? Katso kohta Mainosleimat.
- Haluatko asettaa postimaksukoneen leimaamaan haluamasi mainosleiman automaattisesti? **Katso kohta Esiasetukset ja oletusasetus.**
- Haluatko tietää lisää uuden postimaksukoneesi käytöstä? Katso kohta Postimaksukoneen käyttö.

### Mainosleimat

Mainosleiman luonti voi kestää 10 päivää, ja jos se ei ole valmis ladattavaksi asennusprosessin aikana, lähetä sähköpostilla kysely leiman valmistumisajankohdasta osoitteeseen **finsales@pb.com.** Kun mainosleima on valmis, tee päivitys alla olevan ohjeen mukaan ladataksesi mainosleiman koneeseesi.

Voit milloin vain tehdä koneeseesi päivityksen, joka automaattisesti lataa saatavilla olevat mainosleimat tai muut päivitykset koneeseesi. Teet päivityksen näin:

- Paina Valinnat.
- Siirry kolmanteen kuvaruutuun painamalla Sivu alas -painiketta. Valitse **Latauskeskus**.
- Valitse **Päivitykset**.
- Postimaksukoneesi ottaa yhteyden Pitney Bowesin latauskeskukseen ja ilmoittaa, onko päivityksiä saatavilla. Seuraa näytön ohjeita aloittaaksesi lataamisen.

Halutessasi uuden mainosleiman postimaksukoneeseesi käy verkkosivuillamme osoitteessa **http://www.pitneybowes.com/fi/mainosleimatilaus.** 

Vaihtoehtoisesti voit kirjautua MyAccountiin ja napsauttaa MyAccountin kotisivun oikeassa reunassa olevaa Mainosleiman tilauslomake –linkkiä.

Halutessasi tulostaa valitsemasi mainosleiman automaattisesti aina kun leimaat postia, katso alla kohta Esiasetukset ja oletusasetus.

### Esiasetukset ja oletusasetus

Esiasetus on toiminto, joka tapahtuu yhdellä napin painalluksella. Painikkeeseen on etukäteen asetettu arvo, kuten postiluokka, mainosleima, tekstimainos, tilin numero, jne. Järjestelmässä on yksi oletusasetus (tallennettuna toimintoja, joita käytät eniten), jota käytetään painamalla painiketta Oletusasetus. Siinä on myös tilaa enintään viidelle esiasetukselle, joita käytetään painamalla painiketta Esiasetukset ja valitsemalla valikosta haluttu asetus. Suosittelemme, että esiasetat vaihtoehdot mainosleimalle ja lähetysluokalle. Tämä ei kuitenkaan ole välttämätöntä.

\_\_\_\_\_

#### Esi- tai oletusasetuksen luominen

Asetettavia arvoja ei tarvitse ohjelmoida. Sen sijaan järjestelmä ottaa "tilannekuvia" laitteessa käytettävistä arvoista asetusta määrittäessäsi. Esimerkiksi, jos laite on asetettu tulostamaan mainos, ja postimaksumäärä on jo näytöllä, järjestelmä tallentaa juuri tämän tilanteen (joko oletus- tai esi-) asetusta määrittäessäsi.

Jos haluat lisätietoja esiasetuksista ja oletusasetuksesta, voit lukea niistä lisää koneesi mukana toimitetusta käyttöoppaasta.

### Oletusasetuksen määrittäminen

Uusien arvojen määrittäminen oletusasetukseen:

- Määritä laitteen varsinaiset toiminnot (kuten Ei mainosta, tietty postimaksuluokka, jne.) joiden haluat pysyvän asetuksissa.
- Paina Esiasetukset-painiketta.
- Valitse Määritä oletusasetus.
- Valitse **KYLLÄ**.

### Oletusasetuksen valitseminen

Perusasetus valitaan painamalla Oletusasetus-painiketta. Virran kytkeytyessä päälle järjestelmä asettaa itsensä aina oletusasetukseen.

### Tuoteseuranta

Postimaksukone on Postin hyväksymä, ja sitä käytettäessä on noudatettava joitain perusvaatimuksia.

Postimaksukoneesi tarkistetaan aina, kun yhdistät latauskeskukseen, ja tiedot lähetetään Postille. Tuoteseuranta tapahtuu joka kuukauden ensimmäisenä päivänä. Sinulla on kuitenkin 6 päivää aikaa yhdistää latauskeskukseen.

## Vianmääritys

Alla on esitetty muutamia tavallisimpia asennukseen liittyviä ongelmia sekä ratkaisu niihin.

### Ei saa yhteyttä latauskeskukseen - LAN-yhteys

- Tarkasta, että verkossasi oleva tietokone saa yhteyden Internetiin.
- Tarkasta, että joko 10- tai 100-ilmaisin verkkosovittimessasi palaa, ja että ACT-ilmaisin mahdollisesti vilkkuu. Jos mikään ilmaisimista ei pala, tarkasta verkkokaapeli ja verkkokytkentäpistoke tai reititin.

### Ei saa yhteyttä latauskeskukseen - PCMC-yhteys

• Varmista, että USB-kaapeli on kytkettynä postitusjärjestelmän ja tietokoneen väliin, ja että tietokone saa yhteyden Internetiin.

### Kumpikaan yhteystapa LAN tai PCMC ei ole mahdollinen

Jos sinulla ei ole käytössäsi LAN-yhteyttä tai internetiin yhteydessä olevaa PC:tä yhdistääksesi postimaksukoneen Pitney Bowesin latauskeskukseen, ota meihin yhteyttä puhelimella 09 6824 060 tai s-postilla finsales@pb.com keskustellaksesi muista vaihtoehdoista.

#### Ei tarpeeksi varoja

Olet yrittänyt lisätä enemmän varoja kuin mitä latauskeskustililläsi on rahaa.

Mainosleima ei ole saatavilla Katso kohta Mainosleimat.

> Jos sinulla on edelleen ongelmia asennuksessa, saat lisätietoja sivulta www.pitneybowes.fi/dm220support tai soittamalle asiakastukeemme numeroon 09 6824 060.

### Postimaksukoneen käyttö

Nyt kun olet asentanut postimaksukoneesi, haluat varmasti oppia lisää sen monista ominaisuuksista.

Oppiaksesi kaiken postimaksukoneesta tutustu käyttöoppaaseen...



- Luvussa 3 kuvataan postin lähettäminen ja mainosviestin valinta.
- Luvussa 4 kuvataan esiasetuksen asettaminen, jotta järjestelmäsi lataa vakioasetuksesi automaattisesti, mukaan lukien valitsemasi mainosviestin, jne.
- Luvussa 7 kuvataan lisävarusteisen sulkijan asennus, jos sellainen on toimitettu järjestelmäsi kanssa.

### Pitney Bowesin tuotteet ja palvelut

### **Tarviketilaukset**

Tarvitset sitten mustetta tai kirjekuoria postimaksukoneeseesi tai muita päivittäisiä toimistotarvikkeita kuten kyniä tai paperia, saat ne meiltä. Tarjoamme tuhansille asiakkaillemme korkealaatuisia tarvikkeita kilpailukykyisin hinnoin, Pitney Bowesin Laatutakuulla!

Nähdäksesi mitä kaikkea valikoimaamme sisältyy, käy verkkokaupassamme osoitteessa http://www.pbdirect.fi/. Jos sinulla on kysyttävää tai haluat keskustella tarvikkeistamme, voit myös soittaa meille numeroon 09 6824 0650.

### **MyAccount**

Pitney Bowesin asiakasportaali, jossa voit hallinnoida yrityksenne asiakastietoja kuten:

- Katsoa tilitietoja ja laskutusta
- Katsoa tilaushistoriaa ja tilausten etenemistä
- Hallinnoida yhteystietoja
- Saada teknistä tukea.

Päästäksesi MyAccountiin, mene osoitteeseen www.pb.fi/myaccount ja rekisteröidy. Rekisteröintiä varten tarvitset asiakasnumerosi, jonka löydät esim. laskustasi.



Pitney Bowes Oy Melkonkatu 18 00210 Helsinki Puh: 09 6824 060

© 2014 Pitney Bowes Ltd.



Form no: SDC956B (10-14)